

Guatemala, 30 de diciembre de 2016
Informe 02-2016

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2034-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 1043-2016. Correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" número 28

Actividades realizadas:

- Apoyar con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.
- Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital y en el interior.
- Brindar apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado.
- Apoyar con el control diario del kilometraje del vehículo para la realización de su respectivo servicio y chequeo

Resultados obtenidos:

- Se apoyó con el control diario del kilometraje del vehículo para la realización de su respectivo chequeo.
- Se apoyó con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.
- Se brindó el apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo.


Edin Fernando Santizo Cabrera

Vo. Bo.


Sergio Alejandro Anzures Hernandez
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2034-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 1043-2016. Correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" número 004

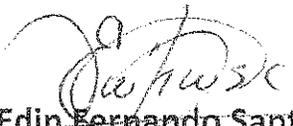
:

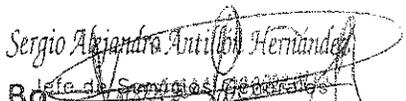
Actividades realizadas:

- Apoyar con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.
- Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital y en el interior.
- Brindar apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado.
- Apoyar con el control diario del kilometraje del vehículo para la realización de su respectivo servicio y chequeo

Resultados obtenidos:

- Se apoyó con el control diario del kilometraje del vehículo para la realización de su respectivo chequeo.
- Se apoyó con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.
- Se brindó el apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo.


Edin Fernando Santizo Cabrera


Vo. Bo. ~~Sergio Alejandro Antillo Hernández~~
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado:
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** de actividades conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Número 2034 – 2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1043– 2016**. Correspondiente al periodo del 02 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

Noviembre

- Apoyar en el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas
- Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital, y en el interior Respetando la normativa legal vigente en comisiones asignadas.
- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo

Diciembre

- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo
- Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital
- Conducir el vehículo asignado en el interior del país
- Apoyar en el cumplimiento de las asignaciones diarias y rutas


Edin Fernando Santizo Cabrera

Vo. Srta. 
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Diciembre de 2016

Licenciado:

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO

Viceministro de Cultura

Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de resultados** de actividades conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Número 2034-2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1043-2016**. Correspondiente al periodo del 02 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

- **Apoyar en el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.**
- **Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital y en el interior respetando la normativa legal, en comisiones asignadas**
- **Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo**



Edin Fernando Santizo Cabrera

Vo. Bo.



Sergio Alejandro Antillon Hernández
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Diciembre de 2016

Licenciado:
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** de actividades conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Número 2034 – 2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1043– 2016.** Correspondiente al periodo del 02 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

Noviembre

- Apoyar en el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas
 - Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital, y en el interior
Respetando la normativa legal vigente en comisiones asignadas.
-
- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo

Diciembre

- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo
- Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital
- Conducir el vehículo asignado en el interior del país
- Apoyar en el cumplimiento de las asignaciones diarias y rutas


Edin Fernando Santizo Cabrera

Vo. Bo. 
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Diciembre de 2016

Licenciado:

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO ARAUJO

Viceministro de Cultura

Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de resultados** de actividades conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Número 2034-2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1043-2016.** Correspondiente al periodo del 02 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

- Apoyar en el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.
- Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital y en el interior respetando la normativa legal, en comisiones asignadas
- Brindar apoyo con la limpieza y el mantenimiento del vehículo



Edin Fernando Santizo Cabrera

Vo. Bo.



Sergio Alejandro Antillón Hernández
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes